

เอกสารประกอบการอบรม
การระดมสมอง (Brainstorming)
Mapping by กภ.ประชาสรรค์ แสนภักดี

- เรียงลำดับแขนงใหม่
- ใช้สี และ boundary จัดหมวดหมู่ใหม่
- หากต้องการเน้นใช้ highlight
- กำหนด code หากจำเป็น
- เชื่อมความสัมพันธ์ idea ที่เกี่ยวข้องกัน
- เว็บไซต์
- MS Word
- MS Powerpoint
- MS Project

Clarify, discuss และจัดความสำคัญ

- ประเมิน
- ทดสอบ
- ทบทวน
- ขั้นตอนต่อไป
- กำหนดวัน
- กำหนดผู้รับผิดชอบ

หาทางออกเชิงปฏิบัติ

วางแผนปฏิบัติการ

- ขยายได้หากกำลังสิ้นไหล
- ปล่อยให้เป็นธรรมชาติ
- อย่าเร่งความคิด
- มาๆ ยิ่งดี
- สนใจปริมาณ
- ไม่เน้นคุณภาพ

กำหนดเวลา



การระดมสมอง by MindManager



- ผู้นำการประชุม
 - ทบทวนวิธีระดมสมอง
 - เตรียมประเด็น
 - ควบคุมการระดมสมอง
 - จับประเด็น
 - ไม่ dominate

ผู้เข้าร่วม

- มาจากหลากหลายกลุ่ม
- หลากหลายประสบการณ์

ผู้บันทึก

- อาจจะเข้าร่วมหรือไม่ก็ได้
- ก็ยืมข้อมูล MindManager
- ไม่ต้องระบุชื่อคน



- เริ่มเข้าสู่ MindManager
 - Brainstorm mode
 - ไม่ต้องเรียงลำดับ
 - ปล่อยให้ไหลไปเรื่อยๆ
 - เติม idea ใหม่ ๆ ที่เข้ามา
 - แตกแขนงใหม่สำหรับ idea ใหม่
 - แขนงย่อยหากเป็น idea ต่อยอด



- การประชุมกรรมการ
- การระดมสมองประชาชน
- การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น